

「映画遺産—国立映画アーカイブ映画資料ポータル—」広報用画像利用申込書

※別紙の画像リストをご参照の上、貸出を希望される画像の にチェックをつけてください。

| | | |
|----------------------------|---|---------------------------|
| | 1 | ウェブサイト使用イメージ (3点) |
| 第2 公開資料 映画館プログラムの画像 | | |
| | 2 | ニッポンカン・ニュース 1号 (2点) |
| | 3 | SHOCHIKUZA NEWS 5巻4号 (5点) |
| | 4 | MUSASHINO WEEKLY 14号 (7点) |
| | 5 | 芝園手帳 通号 85号 (2点) |
| | 6 | 三宮小劇場ニュース 72号 (2点) |
| | 7 | 東横映画劇場 361号 (2点) |

広報用画像貸出条件

1. 画像は、「映画遺産—国立映画アーカイブ映画資料ポータル—」の紹介にのみ使用する。
2. サイト名「映画遺産—国立映画アーカイブ映画資料ポータル—」と、「制作：国立映画アーカイブ・国立情報学研究所、協力：国立アートリサーチセンター」を明記する。
3. データを第三者に渡さない。使用后、画像データは消去する。
4. 画像は全図で使用し、部分使用・トリミング・加工などの改変は行わない。
5. 掲載紙（誌）または放映データを、下記の広報担当宛に納品する。ウェブサイトの場合は、掲載時に報告する。
6. 申請の使用目的以外での再利用・複製・転売・貸与・譲渡等は一切行わない。
7. 二次利用にあたっては、事前に下記の広報担当に事前に報告する。

※掲載前に、校正紙をお送りください。

お送りいただけない場合、掲載内容についての責任は当方では負いかねます。

* 広報用画像貸出条件に同意の上、下記に必要事項を記入し、メール・FAX にてご提出ください。
申込書が届き次第、内容を確認し、メールにて画像をお送りします。

お名前： _____ ご所属・媒体名： _____

出版物・放送番組名： _____

TEL： _____ FAX： _____

メールアドレス： _____

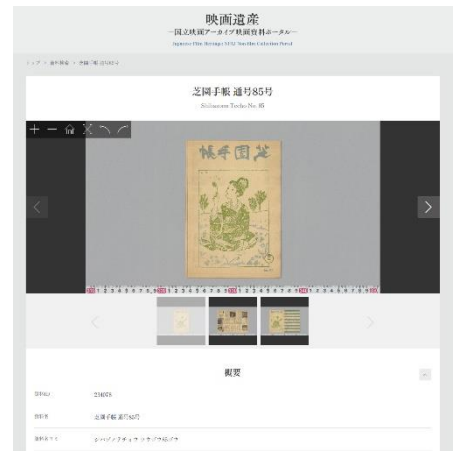
【送付先】

「映画遺産—国立映画アーカイブ映画資料ポータル—」 広報担当

電話：03-3561-0823 / FAX：03-3561-0830 / E-mail：jfh@nfaj.go.jp

広報用画像リスト

1



2



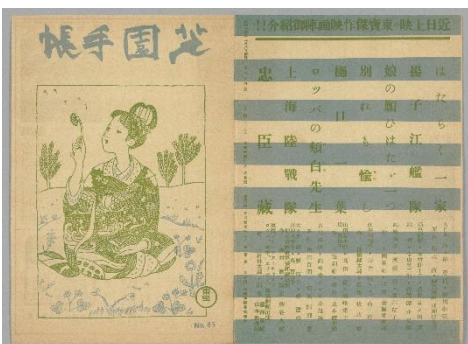
3



4



5



6



7



※プログラム 1 点につき複数種の画像データをご用意しています。
 ※画像使用箇所にキャプションの併記をお願いします。

【キャプション】 1. ウェブサイト使用イメージ

2. ニッポンカン・ニュース 1号 3. SHOCHIKUZA NEWS 5巻4号 4. MUSASHINO WEEKLY 14号
 5. 芝園手帳 通号 85号 6. 三宮小劇場ニュース 72号 7. 東横映画劇場 361号